

## Online Registration Guide for Students Enrolled In 2021-2022

Please see <https://golestan.modares.ac.ir> for all of your registration operation Before registration please get ready all of needed documents After final acceptance, you can't change your picture Size of personal picture 3\*4: 50-250 Kb and format: "JPG, JPEG" The size of other documents: 100 -250Kb and format: "JPG, JPEG" Please use of A4 size for sent documents Please remember your student number after entering in Golestan system All of your documents must be high resolution and confirmed All of your personal and educational information must be inserted in Golestan system and you can't change them.

STEP1. See the <https://golestan.modares.ac.ir>



The screenshot shows the homepage of Golestan University. On the left, there is a logo for 'دانشگاه آریست درس' (Arist University) and a navigation menu with 'ورود به سیستم' (Login) and 'محیط آزمایشی' (Test Environment). A large blue arrow labeled 'Click Here' points to the 'ورود به سیستم' button. On the right, the word 'گلستان' (Golestan) is written in large red calligraphic font, followed by 'سیستم جامع دانشگاهی' (University Integrated System) and a list of services: 'معرفی' (Introduction), 'نیازمندی‌ها' (Requirements), and 'مقررات' (Regulations). At the bottom, there is a note in Persian: 'قابل توجه دانشجویان جهت ورود به سیستم جامع آموزشی فقط از مرورگر Internet Explorer نسخه های ۸ و ۱۰ استفاده نمایید. با توجه به عدم پشتیبانی درگاه بانک تجارت از مرورگر IE 9,8، برای پرداخت الکترونیکی از نسخه ۱۰ مرورگر IE استفاده نمایید.'

## STEP 2. Insert username and password

دانشگاه تربیت مدرس  
سیستم جامع دانشگاهی گلستان

شناسه کاربری:

گذرواژه:

لطفا کد مقابل را وارد نمایید:

powered by nopardaz

## STEP 3. Enter to online admission

به نام خدا  
سیستم جامع دانشگاهی گلستان - محیط آزمایشی - ۱۱:۱۷:۱۵ - ۱۳۹۶/۰۴/۲۱ - دانشگاه تربیت مدرس  
کاربر: علی تست خروج  
آموزش دانشجویی سیستم  
دانشجو  
پذیرش غیر حضوری پذیرش غیر حضوری جدیدالورود  
Select step by step

## STEP 4. Online admission for new students

کاربر: نام عظیم عبد جلیات خروج  
 پذیرش غیر حضوری دانشجویان جدیدالورود

پذیرش غیر حضوری دانشجویان جدیدالورود

شماره دانشجو	گروه آزمایشی	گروه آزمایشی
نام	نام خانوادگی	جلیات
نام پدر	دانشکده	کشاورزی
ترم ورود	گروه آموزشی	ترویج و آموزش کشاورزی
شماره داوطلب در کنکور	رشته تحصیلی	ترویج و آموزش کشاورزی پایدار - ترویج کشاورزی پایدار و منابع طبیعی

مراحل پذیرش: نتیجه بررسی مدارک آموزشی

ردیف	عملیات	مرحله	وضعیت	راهنما
1	انتخاب	تعیین وضعیت نظام وظیفه	غیر ایرانی	راهنما
2	انتخاب	اطلاعات دانشجو - قسمت اول	تایید دانشجو: تایید شده	راهنما
3	انتخاب	اطلاعات دانشجو - قسمت دوم	تایید دانشجو: تایید شده	راهنما
4	انتخاب	ثبت اطلاعات تحصیلات قبلی دانشجو		راهنما
5	انتخاب	اطلاعات ایتارگری		راهنما
6	انتخاب	اطلاعات دانشجویان استعداد درخشان	مربوط به دانشجویان روزانه و منقاضی خوابگاه	راهنما
7	انتخاب	دریافت فرم(های) مورد نیاز		راهنما
8	انتخاب	ارسال فایل مدارک		راهنما
9	انتخاب	پرداخت الکترونیکی پیش پرداخت شهریه	مبلغ قابل پرداخت: 238,050,000 برداخت شده تاکنون: 0	راهنما
10	انتخاب	تقاضای خوابگاه	منقاضی خوابگاه: خیر	راهنما
11	انتخاب	تایید پذیرش غیرحضوری		راهنما
12	انتخاب	چاپ گواهی پذیرش غیر حضوری دانشجو		راهنما
13	انتخاب	انتخاب واحد دانشجو		راهنما
14	انتخاب	نتیجه انتخاب واحد		راهنما

Help

Select each row (1 to 14) and complete your information

پذیرش غیر حضوری دانشجویان جدیدالورود

شماره دانشجو	گروه آزمایشی انسانی	گروه آزمایشی
نام علی	نام خانوادگی تست	تست
نام پدر محمد	دانشکده علوم انسانی	انسانی
ترم ورود ۳۹۶۱	گروه آموزشی زبان و ادبیات فارسی	گروه آموزشی
شماره داوطلب در کنکور ۱۰۰۰۰۰۹	رشته تحصیلی زبان و ادبیات فارسی	رشته تحصیلی

مراحل پذیرش: نتیجه بررسی مدارک آموزش

ردیف	عملیات	مرحله	وضعیت	راهنما
1	انتخاب	تعیین وضعیت نظام وظیفه	تایید دانشجو: عدم تایید	راهنما
2	انتخاب	اطلاعات دانشجو - قسمت اول	تایید دانشجو: عدم تایید	راهنما
3	انتخاب	اطلاعات دانشجو - قسمت دوم		راهنما
4	انتخاب	ثبت اطلاعات تحصیلات قبلی دانشجو		راهنما
5	انتخاب	اطلاعات ایتارگری		راهنما
6	انتخاب	اطلاعات دانشجویان استعداد درخشان		راهنما
7	انتخاب	دریافت فرم(های) مورد نیاز		راهنما
8	انتخاب	ارسال فایل مدارک		راهنما
9	انتخاب	پرداخت الکترونیکی پیش پرداخت شهریه		راهنما
10	انتخاب	تقاضای خوابگاه		راهنما
11	انتخاب	تایید پذیرش غیرحضوری		راهنما
12	انتخاب	چاپ گواهی پذیرش غیر حضوری دانشجو		راهنما
13	انتخاب	انتخاب واحد دانشجو		راهنما
14	انتخاب	نتیجه انتخاب واحد		راهنما

Change عدم تایید and select تایید

Click here (Row 7) and received all files in the Zip format.

Upload the completed files here (8)

## Step 5: start

ردیف	عملیات	مرحله	وضعیت	راهنما
1	<a href="#">انتخاب</a>	تعیین وضعیت نظام وظیفه	غیر ایرانی	<a href="#">راهنما</a>
2	<a href="#">انتخاب</a>	اطلاعات دانشجو - قسمت اول	تایید دانشجو : تایید شده	<a href="#">راهنما</a>
3	<a href="#">انتخاب</a>	اطلاعات دانشجو - قسمت دوم	تایید دانشجو : تایید شده	
4	<a href="#">انتخاب</a>	ثبت اطلاعات تحصیلات قبلی دانشجو		
5	<a href="#">انتخاب</a>	اطلاعات اینترگری		
6	<a href="#">انتخاب</a>	اطلاعات دانشجویان استعداد درخشان	مربوط به دانشجویان روزانه و مت	
7	<a href="#">انتخاب</a>	دریافت فرم(های) مورد نیاز		
8	<a href="#">انتخاب</a>	ارسال فایل مدارک		
9	<a href="#">انتخاب</a>	پرداخت الکترونیکی بیش پرداخت شهریه	مبلغ قابل پرداخت: 238,050,000	
10	<a href="#">انتخاب</a>	تقاضای خوابگاه	متقاضی خوابگاه : خیر	
11	<a href="#">انتخاب</a>	تایید پذیرش غیرحضور		
12	<a href="#">انتخاب</a>	چاپ گواهی پذیرش غیر حضوری دانشجو		
13	<a href="#">انتخاب</a>	انتخاب واحد دانشجو		
14	<a href="#">انتخاب</a>	نتیجه انتخاب واحد		

تعیین وضعیت نظام وظیفه

وضعیت نظام وظیفه

غیر ایرانی

معاف موارد خاص

پایان خدمت

معاف پزشکی

معاف تکفل

در حال خدمت سربازی

درجهین خدمت(سرباز نخبه)

طلای علوم دینی

معافیت سنی (معمو رهبری)

قوه قضاییه

آموزش و پرورش (فرهنگی)

غیر ایرانی

نظامی

معافیت تحصیلی

دارای مجوز تحصیلی از نظام وظیفه

دارای برگه اعزام به خدمت از نظام وظیفه

دارای برگه ترخیص از خدمت از نظام وظیفه

با...

By clicking row 1, select your military service status. Select first option for Non-Iranian applicant. (غیر ایرانی)

[مجدد شروع](#)

If you have any problem, please click here (مجدد شروع) and start again

## Step 6: complete information

تکمیل و تایید اطلاعات شخصی

شماره دانشجویی: ۹۶۱۰۰۰۰۰۰۰۰

شماره داوطلب: [ ]

گروه آموزشی: آزاد

دانشگاه: علوم انسانی

گروه آموزشی: تربیت بدنی

رشته تحصیلی: فیزیولوژی ورزشی

نوع ورود به آموزش عالی: آزاد

تسهیلات: [ ]

نام خانوادگی: [ ]

نام پدر: [ ]

نام انگلیسی: [ ]

نام خانوادگی انگلیسی: [ ]

نام انگلیسی پدر: [ ]

جنسیت: [ ]

تاریخ تولد: ۱۳۴۲/۰۱/۱۴

محل تولد: تهران

شماره شناسنامه: [ ]

سری و سریال شناسنامه: [ ]

محل صدور شناسنامه: تهران

شماره ملی: ۰۳۴۲۰۹۸۴۲۹

دین: مسلمان

مذهب: [ ]

وضع تاهل: مجر

تعداد فرزند: [ ]

سربست خانواده: خیر

مثبت: [ ]

شماره گذرنامه: [ ]

شماره کارت هویت: [ ]

شماره پناهندگی: [ ]

نوع معلولیت: [ ]

نام مستعار: [ ]

نام خانوادگی قبلی: [ ]

[ارسال تصویر](#)

[تکمیل](#)

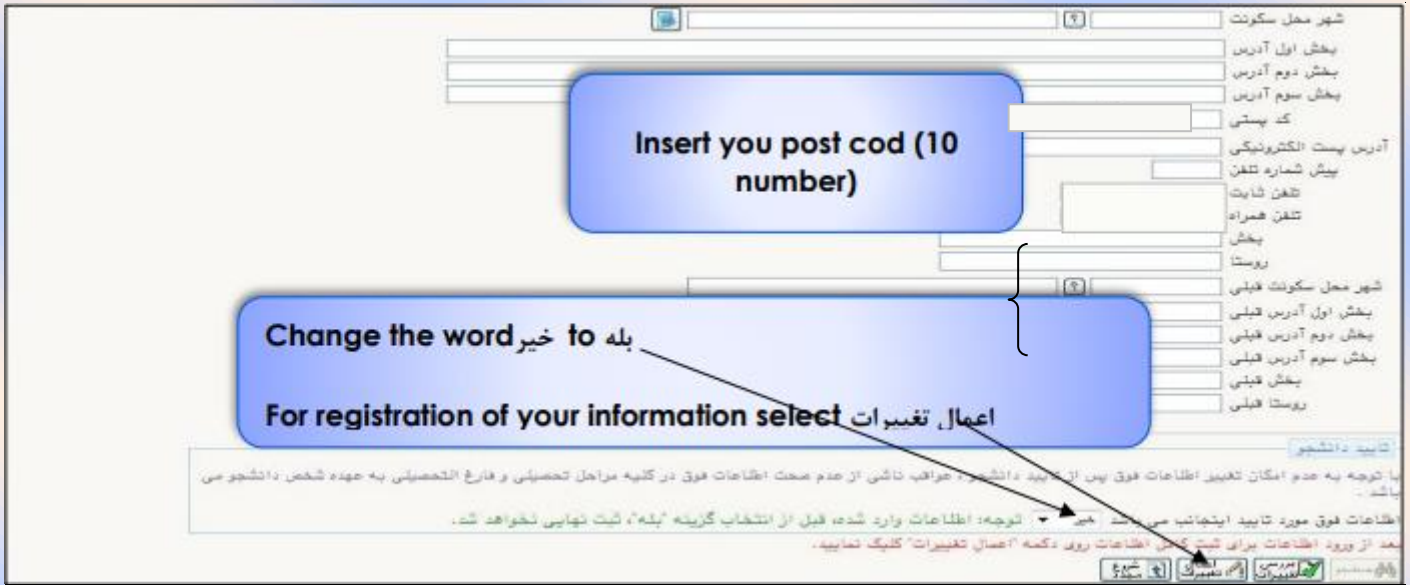
Insert your password's information exactly

Click on [ارسال تصویر](#), then upload your full face and updated picture

Size: 50 -250 Kb

To save information please click on [تکمیل](#)

To save information please click on



## STEP 7. Filling information of **personal and your relatives**

ملوی کاربر | اطلاعات شخصی و وابستگی دانشجو

اطلاعات شخصی و وابستگی دانشجو

شماره دانشجو: ۹۶۱۰۵۸۱۱۰۰۱ | تست علمی

نام پدر: محمد

اطلاعات مربوط به شغل دانشجو

متبع تامین مخارج: والدین  
شغل دانشجو: بدون شغل  
میزان درآمد ماهیانه:   
بورسده:   
میزان درآمد از:   
نام ارگان بورس دانشجو:   
مأمور به تحصیل:   
نام ارگان مأمورکننده:   
بخت پوشش کمینه امداد (ره) و سایر نهادها

شماره دفترچه بیمه: ۱۲۳۴۵۶۷۸۹

شهرستان: تهران | نام بیمه: تامین اجتماعی

سایر اطلاعات

فعالیت در رشته ورزشی:   
فعالیت در رشته هنری:   
دارای مهارت خاص:   
دارای معلولیت:   
دارای بیماری خاص:   
قد: ۱۷۵ | گروه خونی: AB+ | وزن: ۷۲

سایر توضیحات

ملوی کاربر | اطلاعات شخصی و وابستگی دانشجو

اطلاعات شخصی و وابستگی دانشجو

تعداد برادران: ۱

دانشجو فرزند چندم خانواده است?: ۱

آیا دانشجو در شهر دانشگاه خویشاوندی دارد?: بله

چپ دست: خیر

شماره دانشجویی مقطع قبلی در این دانشگاه:   
شماره خوابگاه مقطع قبلی در این دانشگاه:   
شماره اتاق مقطع قبلی در این دانشگاه:   
آیا در دوران آموزش عالی، ترک تحصیل داشته ام?:   
رشته تحصیلی ترک تحصیل:   
دانشگاه ترک تحصیل:   
وضعیت تایید

با توجه به عدم امکان تغییر اطلاعات فوق پس از تایید دانشجو، عواقب ناشی از عدم صحت اطلاعات فوق در کلیه مراحل تحصیلی و فارغ التحصیلی به عهده شخص دانشجو می باشد.  
توجه: اطلاعات وارد شده قبل از انتخاب گزینه "بله" ثبت نهایی نخواهد شد.

تایید دانشجو: بله

وضعیت تایید مدیریت:   
بعد از ورود اطلاعات برای ثبت کامل اطلاعات روی دکمه "اعمال تغییرات" کلیک نمایید.

## STEP 8. Filling educational information about pervious degree

ردش	اصلاح حذف	دوره	شماره دانشجویی	وضعیت پایان تحصیلات	تاریخ شروع	تاریخ پایان	دانشگاه
۱	اصلاح حذف	کارشناسی پیوسته	۰۳۲۰۰۱	فارغ التحصیل قطعی	۱۳۹۱/۰۷/۰۱	۱۳۹۵/۱۱/۳۰	دانشگاه تهران

To find cases such as city, the name of university and etc., please insert 3 letters and click on the question mark ( ? )

## STEP 9. Sending and confirmation of student's documents

عملیات	نوع مدرک	نام مدرک	شاهده	وضعیت	نسخه	مفوت	اجباری	مسئولیت	آموزشی
۱	فایل		ارسال	ارسال					آموزشی
۲	الکترونیکی	مدرک کارشناسی یا فرم جایگزین-فایل	ارسال	ارسال					آموزشی
۳	الکترونیکی	مدرک کاردانی یا فرم جایگزین-فایل	ارسال	ارسال					آموزشی
۴	الکترونیکی	نظام وظیفه-فایل	ارسال	ارسال					آموزشی
۵	الکترونیکی	فرم شماره ۲۲ تعهدات - فایل	ارسال	ارسال					آموزشی

Click on "فایل انتخاب" and select the given picture. At the end click on "تغییرات اعمال"



To upload more than 1 file, you can click on "ایجاد". Its means creation.



You can remove your wrong documents if you click on



After uploading the documents, return to the main menu using the return option and continue the registration process.

Initially, unapproved status will be displayed for the uploaded documents, but when they are reviewed by the university staff, it will be changed to the approved or non-approved status (the reason for non-approval of documents will be provided).

After uploading the documents, it will take time for the office staff to examine them, and students must select the last status option to follow their confirmation status.

If the uploaded document is not approved: it is necessary to see the explanation (provided in the description section) and resubmit the missing documents requested by the office staffs. If the message reads "not yet reviewed", it means that the documents have not been examined yet, and students need to be patient until further notice.

## STEP 10. Paying tuition fee



If you have a bank card number, a second password, cvv, and sufficient credit, you can pay the specified tuition fee online.

## STEP 12. Printing the in- person admission certificate

\* Students should hand out a print of "the Certificate of Online Admission" (subject to sending and approval of all documents – obtainable through the menu "Online Admission of new students" Option "Result of review of educational documents" in Golestan Educational System), this print shows the completion of registration.

The students should obtain a copy of the above-mentioned documents from Golestan Educational System and after signing them, submit them to the registration office in person.

